

Kertas Kerja Dan Penyajian Laporan Keuangan Perusahaan Dagang

Pertemuan ke-11 & 12

Penyusunan Neraca Lajur

Neraca Lajur

- Selembar kertas berkolom-kolom
 - Alat bantu
 - menggabungkan pekerjaan pada akhir periode akuntansi.
-

Penyusunan Neraca Lajur

Neraca Lajur

- Selembar kertas berkolom-kolom
 - Alat bantu
 - menggabungkan pekerjaan pada akhir periode akuntansi.
-

Format Neraca Lajur

- Neraca Lajur 8 Kolom

[illegible]

- Neraca Lajur 10 Kolom

[illegible]

Format Neraca Lajur

- Neraca Lajur 12 Kolom

NO	Perkiraan	Neraca saldo		Ayat jurnal Penyesuaian		NS Disesuaikan		HPP		Laba Rugi		Neraca	
		Dr	Cr	Dr	Cr	Dr	Cr	Dr	Cr	Dr	Cr	Dr	Cr

- Neraca Lajur 10 —————> perusahaan Jasa dan Dagang
- Neraca Lajur 12 kolom digunakan untuk perusahaan Manufaktur

Cara pengisian neraca lajur

1. Siapkan dan pindahkan neraca saldo kedalam neraca lajur.
2. Siapkan dan pindahkan penyesuaian kedalam neraca lajur.
3. Gabungkan neraca saldo dan penyesuaian serta pindahkan kedalam kolom neraca saldo disesuaikan.
4. Pindahkan semua perkiraan neraca saldo setelah disesuaikan kedalam laba rugi(untuk akun nominal), dan neraca (untuk akun Riil)
5. Jumlahkan debit dan kredit kolom laba rugi dan bandingkan.
6. Jika kredit > debit, maka perusahaan untung, selisih keuntungan ini selanjutnya dipindahkan ke kredit kolom neraca. Sebaliknya , jika kredit < debit berarti perusahaan rugi, maka selisih rugi dipindahkan ke debit kolom neraca.
7. Setelah itu jumlahkan kolom debit dan kredit. Jumlahnya harus sama, jikaberbeda berarti ada kesalahan.
8. Siap menyajikan Laporan keuangan.

Format Neraca Lajur

- Neraca Lajur 10 Kolom

NO	Perkiraan	Neraca saldo		Ayat jurnal Penyesuaian		NS Disesuaikan		Laba Rugi		Neraca	
		Dr	Cr	Dr	Cr	Dr	Cr	Dr	Cr	Dr	Cr

Fungsi Neraca Lajur.....

LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN DAGANG

Laporan Laba rugi perusahaan dagang biasanya disiapkan dalam dua format:

1. Laporan Laba rugi bentuk tidak langsung (*multiple step income statement*)
2. Laba rugi bentuk langsung (*single-step income statement*)