



SOAL UJIAN TENGAH SEMESTER GENAP T.A 2024 / 2025

MATA KULIAH	: Analisis & Desain Teknologi	DOSEN	: Dr. Sutedi, S.Kom., MTI
KODE MATA KULIAH	: MMT222008	WAKTU	: 1 Minggu
JURUSAN	: Magister Manajemen Teknologi	KELAS	: 2MMT
SIFAT	: Open / Close Book	KET	: Take home
HARI / TGL	:		

PETUNJUK SOAL :

- Jawaban di-*submit* dalam bentuk file PDF ke lms.darmajaya.ac.id sesi UTS, maksimal 1 minggu setelah jadwal pelaksanaan ujian ini!
- Mahasiswa dilarang mengirimkan jawaban ke teman lainnya dalam bentuk apapun. Jawaban yang sama akan didiskualifikasi nilainya (diberi nilai 0) bagi seluruh pihak yang terlibat.

SOAL

Baca dan cermati studi kasus berikut ini.

Prosedur Pengajuan Hibah Internal Kegiatan Penelitian dan PkM

1. Setiap awal tahun anggaran, Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) IIB Darmajaya mengumumkan penerimaan proposal hibah internal untuk kegiatan penelitian dan PkM kepada para dosen melalui internal memo berikut dengan panduan pelaksanaannya.
2. Selanjutnya dosen memasukkan proposal penelitian maupun PkM ke LPPM pada range waktu yang telah ditetapkan.
3. Setelah waktu pengumpulan proposal selesai, LPPM melakukan pengecekan kesesuaian proposal dengan ketentuan administratif yang telah ditetapkan dalam panduan pelaksanaan.
4. Proposal yang memenuhi ketentuan administratif kemudian didistribusikan kepada para *reviewer* yang ditugaskan oleh LPPM berikut dengan *form* penilaian proposalnya.
5. Selanjutnya *reviewer* melaksanakan penilaian kelayakan proposal dan menuliskan hasil *review*-nya pada *form* penilaian yang telah disediakan.
6. Proposal yang telah dinilai berikut dengan *form* penilaian yang telah diisi, kemudian diserahkan oleh *reviewer* kepada LPPM untuk dilakukan perekapan nilai dan perangkan.
7. Berdasarkan hasil perekapan nilai dan perangkan tersebut, LPPM membuat usulan proposal penelitian dan PkM yang akan didanai kemudian melaporkannya kepada Rektor.
8. Berikutnya Rektor menetapkan proposal pemenang hibah internal penelitian dan PkM melalui SK Rektor dan menyerahkannya kepada LPPM.
9. Berdasarkan SK tersebut, LPPM mengumumkan pemenang hibah kepada para dosen melalui internal memo.
10. Selain itu, LPPM juga menyiapkan dokumen kontrak bagi para dosen pemenang hibah sesuai dengan SK Rektor.
11. LPPM menyerahkan dokumen kontrak sebanyak 2 rangkap kepada dosen yang proposalnya didanai untuk dilakukan penandatanganan kontrak.
12. Setelah ditandatangani, 1 rangkap dokumen kontrak dikembalikan kepada LPPM sedangkan rangkap lainnya diarsipkan oleh dosen yang bersangkutan.

Berikut ini adalah contoh *form* penilaian yang digunakan oleh *reviewer*.

Form Penilaian Proposal								
Tahun anggaran	:							
Ketua tim pengusul	:							
Nomor Induk Dosen Nasional	:							
Jenis kegiatan	: <input type="radio"/> Penelitian (*Skema: Dosen Pemula, Percepatan LK, Percepatan GB)							
	: <input type="radio"/> PkM (*Skema: Kemitraan Nasional, Kemitraan Internasional, Sekolah Binaan)							
Judul proposal	:							
	:							
No.	Uraian penilaian	Skala Penilaian					Bobot	Score
		1	2	3	4	5		
1.	Latar belakang dan urgensi usulan						10%	
2.	Sistematika penulisan						5%	
3.	Sumber pustaka						5%	
4.	<i>State of the art</i>						20%	
5.	<i>Proposed method</i>						20%	
6.	<i>Novelty</i>						20%	
7.	Tingkat kesiapan teknologi yang ditargetkan						10%	
8.	Luaran yang dijanjikan						10%	
Total							100%	
<i>Reviewer,</i>								
<nama reviewer>								
NIDN.....								
<i>Catatan: * Coret yang tidak sesuai</i>								

Diminta:

1. Modelkan prosedur tersebut menggunakan *document flowchart*!
2. Identifikasi hal-hal yang menjadi kelemahan pada prosedur tersebut!
3. Buatlah model data dari contoh dokumen yang ada menggunakan *model entity relationship diagram*!

--- Selamat Mengerjakan ---