



KALIMAT EFEKTIF

Dr. Meliyanti

Pertemuan Minggu ke-6



Apa Itu Kalimat

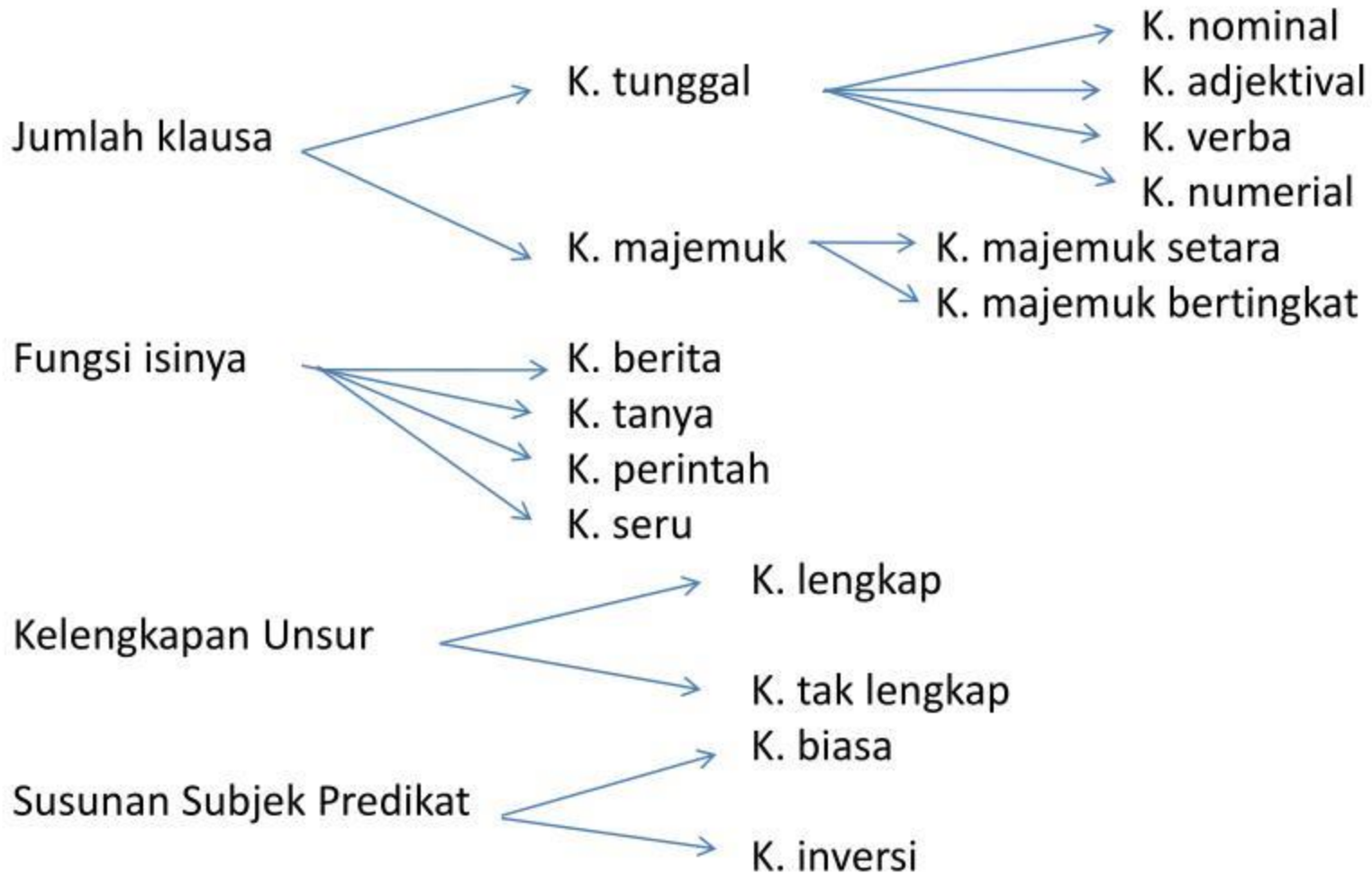


KALIMAT

Kalimat adalah bagian ujaran yang mempunyai struktur minimal subyek (S) dan predikat (P) dan intonasinya menunjukkan bagian ujaran itu sudah lengkap dengan makna.



Bagan Jenis Kalimat





UNSUR-UNSUR KALIMAT

- **SUBJEK (S)**
- **PREDIKAT (P)**
- **OBJEK (O)**
- **PELENGKAP (PEL)**
- **KETERANGAN (KET)**

Tabel 1
TIPE KALIMAT DASAR

No.	Pola/ Tipe	Unsur Fungsi Sintaksis				
		Subjek	Predikat	Objek	Pel.	Ket.
1.	S-P	Saya	mahasiswa.	-	-	-
2.	S-P-O	Rani	mendapat	piagam.	-	-
3.	S-P-Pel	Beliau	menjadi	-	ketua.	-
4.	S-P-Ket	Kami	tinggal	-	-	di Jakarta.
5.	S-P-O-Pel	Hasan	mengirimi	lbunya	uang.	-
6.	S-P-O-Ket	Beliau	memperlakukan	kami	-	dengan baik.

(dikutip dengan perubahan dari *Tata Bahasa Baku Bahasa Indonesia*, 2003:322).



Pengertian

- Kalimat efektif
- Kalimat Efektif adalah kalimat yang dapat mengungkapkan pikiran dan perasaan penutur atau penulis secara tepat dan kalimat itu dapat dipahami secara mudah dan tepat oleh pendengar atau pembaca.

Kalimat Efektif


- Kalimat efektif adalah kalimat yang memiliki kemampuan untuk menimbulkan kembali gagasan pada pikiran pendengar dan pembaca seperti apa yang ada dalam pikiran pembicara atau penulis.
- Kalimat efektif dapat mengomunikasikan pikiran pembicara atau penulis kepada pendengar (pembaca) secara tepat dan jelas sehingga tidak akan terjadi keraguan, kesalahan komunikasi dan informasi, atau kesalahan pengertian.



kalimat efektif ada karena dalam menulis
atau berbicara seringkali kita membuat
pembaca atau lawan bicara kita gagal
memahami apa yang ingin kita sampaikan.

Untuk :



A large, light-colored feather graphic is positioned on the left side of the slide, extending from the top to the bottom.

Fungsi Kalimat Efektif

Seperti yang sudah dijelaskan sebelumnya bahwa fungsi utama kalimat efektif adalah untuk memudahkan pembaca atau pendengar dalam memahami kalimat yang diucapkan oleh si penulis atau yang menyampaikan kalimat. Selain itu, fungsi lain dari kalimat efektif adalah memperindah bacaan sebuah kalimat sehingga kalimat tersebut nyaman dibaca oleh si pembaca.

Kalimat efektif

Sederhana

- Bersahaja, lugas, mudah, tidak berbelit-belit kata maupun kalimat. Pakai kata-kata yang biasa dan lazim.

Ringkas

- Tegas dan mudah dipahami.

Jelas

- Tidak samar-samar, tidak meragukan, tidak taksa, tidak menimbulkan salah paham.

Sopan

- Kata-kata yang sopan atau halus. Kata-kata resmi (bukan kata sehari-hari).

Menarik

- Membangkitkan perhatian, tidak membosankan. Bisa dengan variasi kalimat, gaya bahasa.

o Syarat Kalimat Efektif

1

• Kesepadanan Struktur,

2

• Keparalelan Bentuk,

3

• Ketegasan Makna,

4

• Kehematan Kata,

5

• Kecermatan Penalaran,

6

• Kepaduan Gagasan, dan

7

• Kelogisan Bahasa.

1. Kesepadanan Struktur

keseimbangan antara gagasan dan struktur bahasa

Ciri Kesepadanan Struktur:

- 1 • Jelas antara Subjek dan Predikat
- 2 • Subjek tidak ganda
- 3 • Tanpa kata penghubung intrakalimat pada awal kalimat tunggal
- 4 • Predikat tidak diikuti kata *yang*

2. Keperalelan

Yang dimaksud dengan keparalelan adalah kesamaan bentuk kata yang digunakan digunakan dalam kalimat itu. Artinya, kalau bentuk pertama menggunakan nomina, bentuk kedua dan seterusnya juga harus menggunakan nomina. Kalau bentuk pertama menggunakan verba, bentuk kedua juga menggunakan verba.

Contoh.

- Harga minyak dibekukan atau kenaikan secara luwes.
- Tahap terakhir penyelesaian gedung itu adalah kegiatan pengecatan tembok, memasang penerangan, pengujian sistem pembagian air, dan pengaturan tata ruang.

Seharusnya :

- Harga minyak dibekukan atau *dinaikkan* secara luwes.
- Tahap terakhir penyelesaian gedung itu adalah kegiatan *pengecatan* tembok, *pemasangan* penerangan, *pengujian* sistem pembagian air, dan *pengaturan* tata ruang.

o **Ketegasan Makna**

suatu perlakuan untuk menonjolkan ide pokok kalimat, dengan cara:

1. suatu perlakuan untuk menonjolkan ide pokok kalimat, dengan cara

2. Membuat urutan kata secara bertahap;

3. Melakukan pengulangan kata

4. Melakukan pertentangan terhadap ide yang ditonjolkan;
dan

5. Mempergunakan partikel penekan (penegasa



KEHEMATAN

Kehematan dalam kalimat efektif adalah hemat menggunakan kata, frase, atau bentuk lain yang dianggap tidak perlu.

- Penghematan dapat dilakukan dengan cara menghilangkan pengulangan subjek.

Perhatikan contoh:

- Karena *ia* sakit keras, *dia* tidak bisa mengikuti perlombaan renang.

Perbaikan kalimat itu adalah sebagai berikut:

- Karena sakit keras, ia tidak bisa mengikuti perlombaan renang.

- Penghematan dapat dilakukan dengan cara menghindari pemakaian superordinat pada *hiponimi* kata.

Perhatikan:

Ia memakai baju *warna hijau*.

Dimana engkau menangkap *burung merpati itu*?

Dapat diubah menjadi

Ia memakai baju *hijau*

Di mana engkau menangkap *merpati itu*?

o Kecermatan Penalaran

Kalimat tidak menimbulkan tafsiran ganda dan tepat dalam pemilihan kata.

Mahasiswa perguruan tinggi yang terkenal itu mendapat beasiswa. Kalimat ini diperjelas menjadi:

- a. Mahasiswa yang terkenal itu mendapat beasiswa.
atau
- b. Mahasiswa dari perguruan tinggi yang terkenal itu mendapat beasiswa.

Contoh Kalimat Efektif & Tidak Efektif



Kalimat tidak efektif

- Atas perhatian dan kerjasamanya kami menghaturkan banyak terima kasih.
- Dalam surat menyurat, kata sapaan yang digunakan harus merupakan kata sapaan untuk orang kedua spt Bapak, Ibu, Saudara atau Anda.

Kalimat yang Efektif

- Atas perhatian dan kerjasama Bapak, kami ucapkan terima kasih.

Contoh:

Kalimat tidak efektif:

- Menurut rencana, dalam rapat itu akan dihadiri Direktur Utama.
- Kalimat di atas tidak tepat karena subjek, yakni rapat itu, didahului dengan kata depan **dalam**.

Kalimat efektif:


- Menurut rencana, rapat itu akan dihadiri Direktur Utama (*dalam di eliminasi*)
- Menurut rencana, dalam rapat itu akan hadir Direktur Utama (*dihadiri diganti dengan hadir*)

Kalimat tidak efektif

- Pertemuan itu akan membahas tentang rencana kenaikan upah minimum regional

Kalimat efektif

- Pertemuan itu akan membahas rencana kenaikan upah minimum regional
- Dalam pertemuan itu akan dibahas rencana kenaikan upah minimum regional.



Sekian.....

**TERIMA
KASIH**

Page 11