

System & Information Technology

Pertemuan-3



Dr. Sutedi, S.Kom., M.T.I.

Kebijakan

- ✓ **Kebijakan manajemen** diperlukan sebagai **bentuk dukungan** manajemen terhadap proses pengembangan sistem



Perencanaan

✓ Perencanaan proyek-proyek sistem

- ❖ Mengkaji tujuan, perencanaan strategi dan taktik perusahaan
- ❖ Mengidentifikasi proyek-proyek sistem
- ❖ Menetapkan sasaran proyek-proyek sistem
- ❖ Menetapkan kendala proyek-proyek sistem



Perencanaan

✓ Perencanaan proyek-proyek sistem

- ❖ Menentukan prioritas proyek-proyek sistem
- ❖ Membuat laporan perencanaan sistem
- ❖ Meminta persetujuan manajemen



Perencanaan

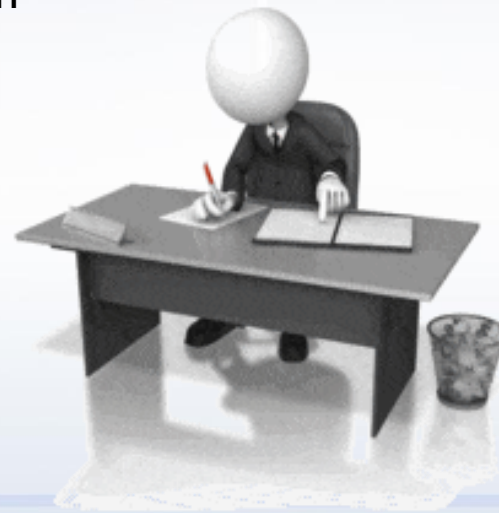
✓ Persiapan proyek-proyek sistem yang akan dikembangkan

- ❖ Menunjuk team analis
- ❖ Mengumumkan proyek pengembangan sistem



Perencanaan

- ✓ **Pendefisian proyek-proyek sistem yang dikembangkan**
 - ❖ Mengidentifikasi kembali ruang lingkup dan sasaran proyek sistem
 - ❖ Melakukan studi kelayakan
 - ❖ Menilai kelayakan proyek sistem



Perencanaan

- ✓ **Pendefisian proyek-proyek sistem yang dikembangkan**
 - ❖ Membuat usulan proyek sistem
 - ❖ Meminta persetujuan manajemen



Analisis Sistem

- ❖ Mengidentifikasi masalah
 - ✓ Mengidentifikasi penyebab masalah
 - ✓ Mengidentifikasi titik keputusan
 - ✓ Mengidentifikasi personil-personil kunci



Analisis Sistem

- ❖ Memahami kerja sistem yang ada
 - ✓ Menentukan jenis penelitian
 - ✓ Merencanakan jadwal penelitian
 - ✓ Membuat penugasan penelitian
 - ✓ Membuat agenda wawancara
 - ✓ Mengumpulkan hasil penelitian



Analisis Sistem



❖ Menganalisis hasil penelitian

✓ Menganalisis kelemahan sistem

- Apakah terjadi penundaan dalam pengolahan data ?
- Seberapa mudah sistem dapat beradaptasi terhadap kejadian-kejadian khusus dan pertumbuhan-pertumbuhan yang terjadi ?
- Apakah file-file yang ada mudah diakses dan dimutakhirkan ?
- Apakah peralatan pengolah data yang ada, telah digunakan secara efektif dan efisien?

Analisis Sistem



❖ Menganalisis hasil penelitian

✓ Menganalisis kelemahan sistem (Lanjutan)

- Apakah sistem pengendalian intern yang berjalan dalam sistem cukup dapat diandalkan ?
- Apakah tugas dan tanggung jawab telah didefinisikan dan diterapkan dengan baik?.
- Apakah pendistribusian tugas dan tanggung jawab telah dilakukan dengan baik?.

Analisis Sistem



❖ Menganalisis hasil penelitian

✓ Menganalisis kelemahan sistem (Lanjutan)

- Apakah kebijakan dan prosedur yang ada telah dipahami dan dilaksanakan dengan baik?.
- Apakah produktifitas karyawan tinggi?.
- Apakah sasaran masing-masing kegiatan tercapai?.
- Apakah ada operasi yang tumpang tindih?

Analisis Sistem

❖ Menganalisis hasil penelitian

✓ Menganalisis kelemahan sistem (Lanjutan)

- Apakah hasil dari tiap-tiap operasi diperlukan?.
- Apakah ada operasi yang menghambat arus data?
- Apakah volume puncak dari data dapat ditangani dengan baik?.
- Apakah dilakukan pemutakhiran standar kinerja?.
- Apakah jumlah kesalahan yang terjadi pada masing-masing operasi telah diminimumkan?.



Analisis Sistem



❖ Menganalisis hasil penelitian

✓ Menganalisis kelemahan sistem (Lanjutan)

- Apakah dilakukan perencanaan dan pengendalian terhadap operasi-operasi ada?.
- Apakah semua dokumen-dokumen yang ada diperlukan?.
- Apakah penggunaan masing-masing dokumen efektif?.
- Apakah tembusan-tembusan dari suatu dokumen diperlukan?

Analisis Sistem



❖ Menganalisis hasil penelitian

✓ Menganalisis kelemahan sistem (Lanjutan)

- Apakah laporan dapat disiapkan dengan mudah dari file atau dokumen yang ada?
- Apakah terjadi duplikasi file, catatan-catatan atau laporan-laporan.
- Apakah fasilitas sistem informasi yang tersedia memadai untuk menangani volume rata-rata data?

✓ Menganalisis kebutuhan informasi pemakai/manajemen

Analisis Sistem



- ❖ Membuat laporan hasil analisis dengan tujuan:
 - ✓ Pelaporan bahwa analisis telah selesai dilakukan.
 - ✓ Meluruskan kesalah-pengertian mengenai apa yang telah ditemukan dan dianalisis oleh analis sistem dengan pihak manajemen.
 - ✓ Meminta saran-saran dan pendapat dari pihak manajemen.
 - ✓ Meminta persetujuan kepada pihak manajemen untuk melakukan tindakan selanjutnya.

THANK YOU

Sampai jumpa di sesi berikutnya

