

AKUNTANSI MANEJEMEN SEKTOR PUBLIK

A. AKUNTANSI SEBAGAI ALAT PERENCANAAN DAN PENGENDALIAN ORGANISASI

Akuntansi manajemen berfungsi sebagai penyedia informasi historis dan prospektif, informasi digunakan untuk mendukung proses perencanaan organisasi, membantu manajemen dalam pengambilan keputusan yang lebih tepat.

Informasi Akuntansi Sebagai Alat Perencanaan

- Informasi Sifatnya Rutin / AD HOC
 - ↳ Disampaikan secara terjadwal, sedangkan AD HOC dibuat sewaktu-waktu sesuai kebutuhan.
- Informasi Kuantitatif / Kualitatif
 - ↳ Kuantitatif berbentuk angka, sedangkan kualitatif berupa penjelasan / deskripsi.
- Informasi melalui saluran formal / informal
 - ↳ Formal disampaikan melalui jalur resmi organisasi sedangkan informal melalui jalur tidak resmi.

B. PROSES PERENCANAAN DAN PENGENDALIAN MANAJERIAL ORGANISASI SEKTOR PUBLIK

Perencanaan dan pengendalian merupakan dua proses yang saling berkaitan dan harus dilakukan bersama. Tanpa pengendalian, rencana tidak dapat dievaluasi pencapaiannya. Sebaliknya tanpa perencanaan, pengendalian tidak memiliki target sebagai pembanding.

Tahapan Proses Perencanaan dan Pengendalian Manajerial Menurut Jones and Pendlebury.

- Perencanaan tujuan dan sasaran dasar
- Perencanaan operasional
- Penganggaran
- Pengendalian dan Pengukuran
- Pelaporan, analisis, dan umpan balik.

C. PERAN AKUNTANSI MANAJEMEN SEKTOR PUBLIK

Memberikan informasi akuntansi yang relevan dan handal kepada manajer untuk melaksanakan fungsi perencanaan dan pengendalian organisasi.

Peran Akuntansi Manajemen dalam Organisasi Sektor Publik meliputi

- Perencanaan strategic
- Pemberian informasi biaya
- Penilaian investasi
- Penganggaran
- Penentuan biaya dan tarif pelayanan
- Penilaian kinerja.