

# *Software Engineering*

Pertemuan-4



**Dr. Sutedi, S.Kom., M.T.I.**

# *Latihan Studi Kasus*

## ❑ **Sistem Layanan Tugas Akhir/Skripsi Pada PTS X**

- ✓ Setiap mahasiswa yang ingin mengambil tugas akhir/skripsi wajib menyerahkan proposal tugas akhir/skripsinya berikut dengan draft transkrip ke ketua jurusan.
- ✓ Ketua jurusan memeriksa persyaratan akademis mahasiswa berdasarkan draft transkrip yang diberikan, sebelum melakukan evaluasi proposal tugas akhir/skripsi mahasiswa yang bersangkutan. Jika persyaratan akademis tidak terpenuhi maka proposal tugas akhir/skripsi langsung ditolak dan dikembalikan kepada mahasiswa yang bersangkutan bersamaan dengan draft transkripnya, namun jika persyaratan akademis terpenuhi maka proposal akan dievaluasi kelayakannya oleh ketua jurusan.
- ✓ Jika proposal tidak layak maka ditolak dan dikembalikan kepada mahasiswa berikut dengan draft transkripnya, namun jika proposal layak maka ketua jurusan akan menentukan dosen pembimbing bagi mahasiswa yang bersangkutan, kemudian memberikan paraf persetujuan pada proposal tersebut lalu meyerahkannya kepada BAAK untuk dibuatkan SKnya.

# *Latihan Studi Kasus*

## ❑ **Sistem Layanan Tugas Akhir/Skripsi Pada PTS X (lanjutan)**

- ✓ Mahasiswa yang proposalnya tidak layak diwajibkan untuk membuat usulan proposal yang baru dan mengajukannya kembali ke ketua jurusan.
- ✓ Saat pertama kali mahasiswa menemui dosen pembimbing untuk melakukan bimbingan TA/skripsi, mahasiswa tersebut harus menyerahkan SK bimbingan, kartu bimbingan dan berkas TA/Skripsi yang akan diperiksa kepada dosen pembimbingnya.
- ✓ Dosen pembimbing memeriksa berkas dan memberi arahan perbaikan/koreksi serta mencatat hasil bimbingannya ke dalam kartu bimbingan, kemudian mengembalikan berkas serta kartu tersebut kepada mahasiswa yang bersangkutan.
- ✓ Jika proses bimbingan belum selesai secara keseluruhan maka mahasiswa wajib memperbaiki berkas TA/skripsinya sesuai arahan pembimbing, kemudian melakukan bimbingan ulang dengan menyerahkan berkas dan kartu bimbingannya kepada pembimbing yang bersangkutan.

# *Latihan Studi Kasus*

## ❑ **Sistem Layanan Tugas Akhir/Skripsi Pada PTS X (lanjutan)**

- ✓ Jika proses bimbingan telah selesai secara keseluruhan, maka dosen pembimbing akan menulis rekomendasi sidang pada kartu bimbingan dan memerintahkan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk mendaftar sidang di BAAK.



# *Latihan Studi Kasus*

## Draft Transkrip

NPM : .....

Nama Mahasiswa: .....

Program Studi : .....

Tgl Pencetakan : .../.../.....

Dosen PA : .....

Total sks : .....

IPK : .....

No.	Kode Matakuliah	Nama Matakuliah	sks	Nilai

# *Latihan Studi Kasus*

## Kartu Bimbingan

NPM : .....

Nama Mahasiswa : .....

Dosen Pembimbing : .....

Judul Penelitian : .....

Tanggal Bimbingan	Topik Bimbingan	Catatan Perbaikan	Paraf Pembimbing

# ***Bagaimana Pemodelan Sistem Tersebut?***



THANK YOU

*Sampai jumpa di sesi berikutnya*

