Institut Informatika & Bisnis
DARMAJAYA
Yayasan Alfian Husin

SOAL UJIAN TENGAH SEMESTER GANJIL T.A 2026 / 2027

KODE MK	: BDG23405	DOSEN :	M. Sadat Pulungan.,SE.,MM.,MSAk
MATA KULIAH	: Accountancy for Digital Business	WAKTU :	90 Menit
JURUSAN	: Bisnis Digital	KELAS :	1BDK1
SIFAT	: CLOSE BOOK	HARI :	-
KET :	: PRAKTIKUM	TANGGAL :	-

Petunjuk:

1. Baca Bismillah Sebelum Menjawab Pertanyaan
2. Baca Soal dengan teliti
3. Kerjakan sendiri sendir.
4. Tidak diperkenankan toleh kiri kanan, mencontek, buka kepeaan dan lain sebagainya yang sifatnya tidak jujur.
5. Tahun pelaporan keuangan dari January s.d. Desember2026.
6. Simpan dengan Nama file NAMA & NPM Anda di folder anda

SOAL Kasus

Berikut ini transaksi yang terjadi pada Perusahaan Jasa Service Motor yang beralamatkan di Jl.Pramuka No.186 Bandar Lampung. Neraca Perusahaan sampai dengan 30 Junii 2026 dapat di lihat di bawah ini

PERUSAHAAN JASA SERVICE MOTOR
NERACA SALDO
Per 30 Juni 2026

Kas	Rp 15.000.000,00	
Piutang	Rp 5.000.000,00	
Perlengkapan Kantor	Rp. 2.000.000,00	
Peralatan Service	RP 10.000.000,000	
Kendaraan	Rp .8.500.000,00	
Hutang Dagang		Rp. 9.800.000,00
Modal, Tn. Aziz		Rp 30.700.000,00

Daftar Nama Akun yang di gunakan Perusahaan sebagai berikut:

No Akun	Nama Akun
111	Kas
112	Piutang
113	Perlengkapan Kantor
121	Kenderaan
122	Peralatan
211	Hutang Dagang
212	Pendapatan di Terima Dimuka
311	Modal
312	Prive
411	Pendapatan Jas
511	Beban Gaji
512	Beban Sewa
513	Beban Listrik
514	Beban Iklan

Transaksi-transaksi yang terjadi selama bulan Juli 2026 adalah sebagai berikut :

1. Juli 2: Pemilik menyetor modal tambahan tunai sebesar Rp8.000.000.
2. Juli 3: Membeli perlengkapan kantor secara tunai sebesar Rp1.500.000.
3. Juli 4: Melayani jasa konsultasi dan menerima pembayaran tunai Rp6.000.000.
4. Juli 5: Melayani jasa konsultasi dan belum dibayar sebesar Rp3.500.000.
5. Juli 6: Membayar gaji karyawan sebesar Rp2.000.000 secara tunai.
6. Juli 8: Membayar sewa kantor untuk bulan Juli sebesar Rp3.000.000 secara tunai.
7. Juli 10: Menerima pendapatan diterima dimuka sebesar Rp1.000.000 dari klien.
8. Juli 12: Membeli peralatan tambahan secara kredit sebesar Rp4.000.000.

9. Juli 14: Membayar utang usaha sebesar Rp1.500.000.
10. Juli 16: Melayani jasa konsultasi dan menerima pembayaran tunai sebesar Rp5.000.000.
11. Juli 18: Membeli perlengkapan kantor secara kredit sebesar Rp1.000.000.
12. Juli 20: Membayar biaya listrik dan telepon sebesar Rp700.000 secara tunai.
13. Juli 22: Pemilik mengambil uang kas untuk keperluan pribadi sebesar Rp1.500.000.
14. Juli 24: Menerima piutang usaha sebesar Rp2.500.000 secara tunai.
15. Juli 26: Melayani jasa konsultasi dan belum dibayar sebesar Rp4.000.000.
16. Juli 28: Membayar biaya iklan sebesar Rp900.000 secara tunai.
17. Juli 30: Membayar utang usaha sebesar Rp2.500.000.

Diminta :

1. Catat Jurnal Transaksi tersebut pada Jurnal Umum seperti di bawah ini

Nama Perusahaan
Jurnal Umum
Bulan Juli 2026

Tanggal	No. Bukti Transaksi	Keterangan	R/F	Debit	Kredit
dst					

2. Buatkan Buku Besar Masing masing Akun

Nama Perusahaan
Buku Besar
Bulan Juli 2026

Nomor Akun : .....
Nama Akun : .....

Tanggal	No. Bukti Transaksi	Keterangan	R/F	Debit	Kredit	Saldo	
						Debit	Kredit
dst							

3. Buatkan Neraca Saldo Periode 31 Juli 2026 :

Nama Perusahaan
Neraca Saldo
Bulan Juli 2026

Nomor Akun	Keterangan	R/F	Debit	Kredit
dst				

Selamat Mengerjakan, semoga anda sukses.....